

 Krajowa Administracja Skarbowa	Urząd Skarbowy we Włoszczowie Karta informacyjna	KI-026/1
	Zmiana wysokości podatku dochodowego w formie karty podatkowej w przypadku zmian dotyczących prowadzonej działalności gospodarczej mających wpływ na wysokość karty podatkowej	

Zachęcamy do korzystania z usług Portalu Podatkowym, w którym znajdują się informacje dotyczące poszczególnych podatków oraz formularze deklaracji interaktywnych (w zakładce e-Deklaracje), które mogą być składane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Adres strony: www.finance.mf.gov.pl

Co chcę załatwić?	Zgłosić zmiany jakie zaszły w stosunku do stanu faktycznego podanego w złożonym wniosku o zastosowanie opodatkowania w formie karty podatkowej w tym przerwy i zawieszenia.
Kogo dotyczy?	Podatników zryczałtowanego podatku dochodowego w formie karty podatkowej.
Jakie dokumenty muszę wypełnić?	<p>Pisemne zawiadomienie tj.: PIT-16Z składane najpóźniej w terminie 7 dni od powstania okoliczności powodujących zmiany mające wpływ na wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej, dotyczących:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stanu zatrudnienia, - miejsca prowadzenia działalności, - rodzaju i zakresu prowadzonej działalności, - liczby stanowisk na parkingu w zakresie usług parkingowych, - liczby i rodzaju urządzeń przy prowadzeniu usług rozrywkowych, - liczby godzin przeznaczonych na wykonywanie wolnego zawodu w zakresie ochrony zdrowia ludzkiego, - liczby godzin przeznaczonych na wykonywanie wolnego zawodu w zakresie usług weterynaryjnych, - liczby sprzedawanych posiłków domowych, - liczby godzin sprawowania opieki domowej nad dziećmi i osobami chorymi, - liczby godzin przeznaczonych na udzielanie lekcji, - likwidacji działalności gospodarczej. <p>(nie dotyczy przerwy i zawieszenia działalności gospodarczej).</p> <p>Druki do pobrania: http://www.finance.mf.gov.pl/pp/e-deklaracje/formularze/pit</p>
Wymagane dokumenty (załączniki)	Nie występują.
Wymagane opłaty	Nie występują.
Termin złożenia	Zawiadomienie PIT-16Z składa się najpóźniej w terminie 7 dni od powstania

* Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa.

dokumentów	okoliczności powodujących zmiany mające wpływ na wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej.
Jak można załatwić sprawę?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przesyłając pobrane i wypełnione zawiadomienie drogą elektroniczną za pośrednictwem portalu podatkowego: http://www.finanse.mf.gov.pl/pp/e-deklaracje/formularze/pit 2. Przesyłając pobrane i wypełnione zawiadomienie na adres Urzędu Skarbowego we Włoszczowie: 29-100 Włoszczowa ul. Wiśniowa 10, za pośrednictwem operatora pocztowego. 3. Składając osobiście w siedzibie Urzędu Skarbowego we Włoszczowie – sala obsługi podatników: - poniedziałek: 7:30 - 18:00 - wtorek – piątek: 7:30 - 15:30.
Jaki jest czas realizacji?	Załatwienie sprawy powinno nastąpić bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu 2 miesięcy od dnia złożenia PIT-16Z – informacji o zmianach we wniosku o zastosowanie karty podatkowej lub likwidacji działalności gospodarczej.
Sposób załatwienia sprawy	<p>Po sprawdzeniu terminowości złożonego zawiadomienia i zasadności korzystania z odpisu przerwy – nie pobiera się podatku za okres zgłoszonej przerwy w działalności gospodarczej.</p> <p>Po sprawdzeniu terminowości złożonego zawiadomienia o zmianach i analizie istotności ich wpływu na formę lub wysokość opodatkowania, w przypadkach uzasadnionych wydana zostaje decyzja zmieniająca decyzję pierwotną.</p> <p>Decyzja zmieniająca wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej za dany rok podatkowy zostaje wydana bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu miesiąca, a w sprawach szczególnie skomplikowanych – nie później niż w ciągu 2 miesięcy od dnia złożenia zawiadomienia.</p>
Jak się odwołać?	Podatnikowi przysługuje prawo wniesienia odwołania do Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Kielcach za pośrednictwem Naczelnika Urzędu Skarbowego we Włoszczowie w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
Informacje dodatkowe	<p>Uwaga: <i>W przypadku zgłoszenia przerwy w prowadzeniu działalności gospodarczej (np. z powodu urlopu), nie pobiera się podatku za cały okres zgłoszonej przerwy (minimum 10 dni), pod warunkiem zawiadomienia o tej przerwie najpóźniej w dniu jej rozpoczęcia i w dniu poprzedzającym dzień jej zakończenia (wyjątek stanowi przerwa udokumentowana zwolnieniem lekarskim-termin o jej zgłoszeniu w dniu rozpoczęcia działalności po tej przerwie).</i></p> <p>Brak narzuconego formularza o zgłoszeniu przerwy i jej zakończeniu.</p> <p>Zawiadomienie taki składa się w formie pisemnej zawierającej dane identyfikacyjne podatnika oraz informacje o okresie zgłaszanej przerwy.</p> <p>Nieterminowe zgłoszenie przerwy nie powoduje odpisu podatku.</p> <p>W przypadku zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej na podstawie przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, nie pobiera się podatku opłacanego w formie karty podatkowej za cały okres zawieszenia.</p>

* Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa.

Akty prawne	<ol style="list-style-type: none">1. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r., Ordynacja podatkowa (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 201 ze zm.).2. Ustawa z dnia 20 listopada 1998 r., o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne (t. j. Dz. U z 2017 r., poz. 2157 ze zm.).
--------------------	--

* Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa.