

 Krajowa Administracja Skarbowa	<b>Urząd Skarbowy we Włoszczowie</b> Karta informacyjna	<b>KI-018/1</b>
	<b>Zakończenie ewidencjonowania za pomocą kasy rejestrującej (fiskalnej).</b>	Obowiązuje od 20.03.2018 r.

Zachęcamy do korzystania z usług w Portalu Podatkowym, w którym znajdują się informacje dotyczące poszczególnych podatków oraz formularze deklaracji interaktywnych (w zakładce e-Deklaracje), które mogą być składane za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Adres strony: [www.finanse.mf.gov.pl](http://www.finanse.mf.gov.pl)

<b>Co chcę załatwić?</b>	Zaprzestanie ewidencjonowania obrotów przy zastosowaniu kasy rejestrującej.
<b>Kogo dotyczy?</b>	Podatników prowadzących działalność gospodarczą, którzy rozpoczęli ewidencjonowanie obrotów za pomocą kasy rejestrującej będących podatnikami podatku VAT i niebędących podatnikami podatku VAT.
<b>Wymagane dokumenty</b>	Należy złożyć w pisemne zawiadomienie o zakończeniu pracy w trybie fiskalnym oraz wykonać raport dobowy i raport fiskalny okresowy.
<b>Jakie dokumenty muszę wypełnić?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zawiadomienie o zakończeniu pracy w trybie fiskalnym.</li> <li>- Wniosek do naczelnika urzędu skarbowego o dokonanie odczytu pamięci fiskalnej kasy.</li> </ul> <p>Wnioski do pobrania:  <a href="http://www.finanse.mf.gov.pl/vat/kasy-rejestrujace/formularze">http://www.finanse.mf.gov.pl/vat/kasy-rejestrujace/formularze</a></p>
<b>Wymagane opłaty</b>	Brak.
<b>Termin złożenia dokumentów</b>	W ciągu 7 dni od dnia zakończenia pracy w trybie fiskalnym.
<b>Gdzie załatwić sprawę?</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przesyłając pobrany i wypełniony wniosek drogą elektroniczną:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- za pośrednictwem e-PUAP (podpisany Profilem Zaufanym),</li> <li>- na adres: <a href="mailto:sekretariat.us.261534@mf.gov.pl">sekretariat.us.261534@mf.gov.pl</a> (podpisany podpisem kwalifikowanym).</li> </ul> </li> <li>2. Przesyłając pobrany i wypełniony wniosek na adres Urzędu Skarbowego we Włoszczowie: ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa, za pośrednictwem operatora pocztowego.</li> <li>3. Składając osobiście w siedzibie urzędu - sala obsługi podatników:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>poniedziałek: 7:30 - 18:00</b></li> <li>- <b>wtorek – piątek: 7:30 - 15:30.</b></li> </ul> </li> </ol>

\* Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa.

<b>Jaki jest czas realizacji?</b>	W ciągu 1 miesiąca pracownik urzędu wyznacza termin dogodny dla podatnika na dokonanie odczytu.
<b>Sposób załatwienia sprawy</b>	Dokonywany jest odczyt w obecności pracowników Urzędu, uprawnionego serwisanta (posiadającego ważne uprawnienia) oraz użytkownika kasy. Z dokonanego odczytu sporządzany jest protokół z czynności odczytania zawartości pamięci fiskalnej, a następnie wydawana jest decyzja o wyrejestrowaniu kasy z ewidencji Urzędu.
<b>Jak się odwołać?</b>	Wnieść odwołanie od decyzji w terminie 14 dni od daty jej doręczenia do Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Kielcach za pośrednictwem Naczelnika Urzędu Skarbowego we Włoszczowie.
<b>Informacje dodatkowe</b>	<p>W przypadku zdarzenia powodującego obowiązek zwrotu odliczonych lub zwróconych kwot wydatkowanych na zakup kas rejestrujących tj., w przypadkach gdy w okresie trzech lat od dnia rozpoczęcia ewidencjonowania:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) zaprzestaną działalności,</li> <li>2) nastąpi otwarcie likwidacji,</li> <li>3) zostanie ogłoszona upadłość,</li> <li>4) nastąpi sprzedaż przedsiębiorstwa lub zakładu (oddziału), a następcą prawny nie będzie dokonywał sprzedaży, o której mowa w art. 111 ust. 1 ustawy,</li> <li>5) dokonają odliczenia z naruszeniem warunków, o których mowa w § 2 i 3 rozporządzenia,</li> </ol> <p>zwrotu odliczonych lub zwróconych kwot wydatkowanych na zakup kas rejestrujących należy dokonać na rachunek właściwego urzędu skarbowego w terminie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) do 25 dnia miesiąca następującego po: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) miesiącu, w którym powstały okoliczności uzasadniające dokonanie takiego zwrotu, jeśli podatnik rozlicza podatek za okresy miesięczne,</li> <li>b) kwartale, w którym powstały okoliczności uzasadniające dokonanie takiego zwrotu, jeżeli podatnik rozlicza podatek za okresy kwartalne,</li> </ol> </li> <li>2) do końca miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstały okoliczności uzasadniające dokonanie zwrotu, w przypadku podatników nie będących podatnikami podatku VAT.</li> </ol> <p>Szczegółowe informacje w sprawie można uzyskać pod numerem telefonu (41) 3941065 wew. 26.</p>
<b>Akty prawne</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 201 ze zm.),</li> <li>2. Ustawa z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 ze zm.),</li> <li>3. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2010 r. w sprawie odliczania i zwrotu kwot wydatkowanych na zakup kasy rejestrującej (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 163),</li> <li>4. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 27 sierpnia 2013 r. w sprawie kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące, (Dz. U. z 2013 r., poz. 1076).</li> </ol>

\* Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa.