

 Krajowa Administracja Skarbowa	<b>Urząd Skarbowy we Włoszczowie</b> Karta informacyjna	<b>KI-010/1</b>
	<b>Rejestracja w zakresie podatku od towarów i usług (VAT)</b>	Obowiązuje od 20.03.2018 r.

Zachęcamy do korzystania z usług Portalu Podatkowego, w którym znajdują się informacje dotyczące poszczególnych podatków oraz formularze deklaracji interaktywnych (w zakładce e-Deklaracje), które mogą być składane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Adres strony: [www.finance.mf.gov.pl](http://www.finance.mf.gov.pl)

<b>Co chcę załatwić?</b>	Zarejestrować się jako podatnik podatku od towarów i usług VAT.
<b>Kogo dotyczy?</b>	Osób fizycznych oraz osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej, będących podatnikami zgodnie z art. 15 ustawy o podatku od towarów i usług.
<b>Jakie dokumenty należy złożyć?</b>	VAT-R – zgłoszenie rejestracyjne w zakresie podatku od towarów i usług.
<b>Gdzie pobrać druki?</b>	- w Urzędzie Skarbowym – sala obsługi podatników, - ze strony internetowej Ministerstwa Finansów: <a href="http://www.finance.mf.gov.pl/pp/e-deklaracje/formularze/vat">http://www.finance.mf.gov.pl/pp/e-deklaracje/formularze/vat</a>
<b>Termin złożenia dokumentów</b>	Zgłoszenie rejestracyjne VAT-R należy złożyć w terminie: 1) rozpoczynający działalność gospodarczą - przed dniem wykonania pierwszej czynności podlegającej opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług; 2) podatnicy prowadzący działalność gospodarczą w przypadku utraty prawa do zwolnienia - przed dniem, w którym podatnik traci prawo do zwolnienia 3) podatnicy prowadzący działalność gospodarczą w przypadku rezygnacji ze zwolnienia - przed początkiem miesiąca, w którym podatnik rezygnuje ze zwolnienia
<b>Tryb składania dokumentów</b>	1. W siedzibie Urzędu Skarbowego: Włoszczowa, ul. Wiśniowa 10 - sala obsługi podatników: - <b>poniedziałek: 7:30 - 18:00</b> - <b>wtorek – piątek: 7:30 - 15:30</b> 2. Za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Urzędu Skarbowego. 3. Za pomocą środków komunikacji elektronicznej: VAT-R może być złożony drogą elektroniczną jako formularz interaktywny z użyciem kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W celu wysłania formularza drogą elektroniczną należy go pobrać ze strony Portalu Podatkowego z zakładki <a href="#">formularze</a> . Wysyłka jest możliwa za pomocą <a href="#">wtyczki</a> (plug-in) będącej dodatkiem do programu Adobe Reader. Szczegółowy proces instalacji wtyczki i wysyłki deklaracji opisany został w <a href="#">instrukcji</a> .

\* Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa.

	<p>Informacje związane z dostawcami kwalifikowanego podpisu elektronicznego dostępne są na stronie Portalu podatkowego w zakładce: <a href="#">Infolinia i Pomoc systemu e-Deklaracje</a>.</p> <p><b>Deklaracje i informacje podatkowe przesłane drogą elektroniczną <i>nie mogą być podpisane profilem zaufanym ePUAP i nie mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy ePUAP.</i></b></p>
<b>Wymagane opłaty</b>	<p>Rejestracja w zakresie podatku od towarów i usług jest bezpłatna.</p> <p>Jeśli jednak podatnik żąda wydania potwierdzenia zarejestrowania jako podatnika VAT należy wnieść opłatę skarbową w wysokości 170 zł na konto Urzędu Gminy Włoszczowa: 59 1020 2733 0000 2102 0003 9578. Potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej należy dołączyć do zgłoszenia rejestracyjnego VAT-R.</p>
<b>Termin załatwienia sprawy</b>	<p>Bez zbędnej zwłoki, lecz nie później, niż w terminie miesiąca od daty wpływu poprawnego zgłoszenia rejestracyjnego VAT-R.</p>
<b>Sposób i forma załatwienia sprawy</b>	<p>Naczelnik Urzędu Skarbowego po weryfikacji danych podanych w zgłoszeniu rejestracyjnym rejestruje podatnika jako „podatnika VAT-czynnego” lub jako „podatnika VAT-zwolnionego” i <b>wyłącznie na wniosek podatnika</b>, po dokonaniu opłaty skarbowej w wysokości 170 zł, wydaje potwierdzenie zarejestrowania jako podatnika VAT (VAT-5).</p>
<b>Dokumenty wydane przez urząd</b>	<p><b>Wyłącznie na wniosek podatnika</b>, po dokonaniu opłaty skarbowej w wysokości 170 zł, Naczelnik Urzędu Skarbowego potwierdza dokonanie rejestracji podatnika VAT czynnego lub podatnika VAT zwolnionego wydając stosowne potwierdzenie VAT-5</p>
<b>Środki odwoławcze</b>	<p>Brak</p>
<b>Informacje dodatkowe</b>	<p>Podatnik VAT ma obowiązek aktualizowania danych objętych zgłoszeniem rejestracyjnym w terminie 7 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana danych, szczególnie w przypadku zmiany właściwości miejscowej (zmiany Urzędu Skarbowego).</p>
<b>Akty prawne</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2017r. poz. 1221 ze zm.);</li> <li>2. Ustawa z dnia 13 października 1995 roku o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 869 ze zm.);</li> <li>3. Ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2168 ze zm.);</li> <li>4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1827 ze zm.);</li> </ol>

\* Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa.

- |  |  |
|--|--|
|  | <p>5. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 27 grudnia 2016 r. w sprawie wzorów dokumentów związanych z rejestracją podatników w zakresie podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 2301);</p> <p>6. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 19 września 2017 r. w sprawie sposobu przesyłania deklaracji i podań oraz rodzajów podpisu elektronicznego, którymi powinny być opatrzone (Dz. U. z 2017 r. poz. 1802).</p> |
|--|--|